

Ministère des affaires sociales et de la santé

**Ministère du travail, de l'emploi, de la formation professionnelle et du dialogue social**

Ministère des sports, de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative

|  |
| --- |
| **INTITULE DU POSTE** |
| Coordonnateur Régional d’Hémovigilance et de Sécurité Transfusionnelle (H/F)Direction de la qualité et de la performance (DQP) |

|  |
| --- |
| **Référence**: SAN-10-AFamille professionnelle (3) : Santé Emploi-type (4) : Administrateur de santé **ou à défaut*****Référence RIME*** [***Répertoire Interministériel des Métiers de l’Etat***](http://rime.fonction-publique.gouv.fr/)Domaine fonctionnel :Métier ou emploi-type : |

|  |
| --- |
| **FICHE DESCRIPTIVE D’EMPLOI** |
| **Fiche N°*****(ne pas renseigner)*** | Catégorie : Etat : Encadrement supérieur [ ]  A [x]  B [ ]  C [ ]   AM : Praticien conseil [ ]  Agent de Direction [ ]  Cadres [ ]  Employé [ ]  |
| **Cotation, s’il y a lieu** (5) :  | Corps et grade :Praticien hospitalier |
| **Date de prise de poste souhaitée :** | 01/09/2017 |

|  |
| --- |
| **LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE** |
| Choix de la Direction : Direction de la qualité et de la performanceDépartement ; Service ; Cellule ; Mission (…) :Sites : [x]  Siège Nancy [ ]  Site Chalons [x]  DT Alsace [ ]  DT 54 [ ]  DT 08 [x]  Site de Strasbourg [ ]  DT 55 [ ]  DT 10 [ ]  Site de Colmar [ ]  DT 57 [ ]  DT 51  [ ]  DT 88 [ ]  DT 52  |
| **DESCRIPTION DU POSTE** |
| Encadrement : Oui [ ]  Non [x] Missions définies à l’article R.1221-32 et suivants du Code de la santé publique (CSP) L’article R.1221-32 et suivants du CSP modifié par le décret n° 2010-334 du 31 mars 2010 précise les missions du Coordonnateur Régional d’Hémovigilance et de Sécurité Transfusionnelle (CRHST). Le CRHST est placé auprès du directeur général de l’Agence Régionale de Santé (ARS) et est chargé des missions suivantes : 1. Suivre la mise en œuvre par les établissements de santé et de transfusion sanguine de la région des dispositions de la section 4 du chapitre 1er du titre II du livre II du CSP ainsi que,  le cas échéant, des décisions du directeur général de l’Agence Nationale de Sécurité du Médicament et des Produits de Santé (ANSM) et des actions entreprises par les comités de sécurité transfusionnelle et d’hémovigilance des établissements de santé.

 1. Entretenir des relations directes avec chacun des correspondants d’hémovigilance de la région, veiller avec eux à la qualité et à la fiabilité des informations recueillies en application des articles R.1221-39 et R.1221-43 et se tenir informé de toute difficulté que les correspondants rencontreraient dans l’exercice de leur mission.

 1. Proposer le cas échéant, à l’ANSM, sous couvert du directeur général de l’ARS, l’adoption de toute mesure susceptible d’améliorer la qualité, la fiabilité et la cohérence du dispositif d’hémovigilance

 1. Saisir sans délai le directeur général de l’ARS et le directeur général de l’ANSM de toute difficulté susceptible de compromettre la sécurité transfusionnelle et en informer simultanément l’Etablissement Français du Sang (EFS)

 1. Proposer, le cas échéant, au directeur général de l’ARS, les mesures à prendre au vu des fiches de déclarations reçues en application de l’article R.1221-50

 1. Etablir annuellement un rapport d’activité remis eu directeur général de l’ARS et au directeur général de l’ANSM avec copie au Président de l’EFS.

 L’hémovigilance a pour objectif la sécurité transfusionnelle (environnement et produits). Son action repose sur les principes de l’amélioration des pratiques et correspond à un travail d’accompagnement continu et de fond au sein d’un réseau de correspondants d’hémovigilance institutionnels bien identifiés.Son objectif est de promouvoir l’amélioration continue de la qualité des soins par une ‘‘culture positive de l’erreur’’, qui passe par la déclaration et l’analyse systématiques des incidents et effets indésirables de la chaîne transfusionnelle.Par l’analyse des incidents et effets indésirables, par les mesures prises en comité de sécurité transfusionnelle et d’hémovigilance (CSTH), l’hémovigilance se situe donc en amont de l’alerte (niveau qu’elle se doit de ne pas atteindre) et participe donc pleinement à la qualité des soins offerts aux patients, en lien étroit avec les cellules de gestion et de prévention des risques liés aux soins. Activités principales : Le CRHST est donc chargé : 1. de contrôler et de suivre les déclarations d’incidents graves de la chaîne transfusionnelle (IG), les effets indésirables survenus sur les receveurs de produits sanguins labiles (EIR) et sur les donneurs de sang (EID),
2. d’entretenir des relations directes avec chacun des correspondants d’hémovigilance (CHV) des établissements de santé et de transfusion sanguine, de suivre la mise en œuvre des dispositions réglementaires et de veiller à la qualité et à la fiabilité des informations recueillies,
3. de se tenir informé de toute difficulté. Il assiste de droit aux séances du CSTH des établissements de santé publics et privés,
4. d’animer le réseau régional d’hémovigilance (CHV ES et CHV ETS, CSTH) et d’en informer les membres. Il peut les réunir et participer à leur formation,
5. d’assister les Cellules Assurance-Qualité/ Gestion des Risques (en particulier au sein des ES) dans leur démarche d’analyse des causes racines (ACR) d’incidents graves de la chaîne transfusionnelle,
6. de suivre la mise en œuvre de l’informatisation de la traçabilité des produits sanguins labiles, des échanges de données informatisées,
7. de participer à l’élaboration du Schéma d’Organisation de la Transfusion Sanguine (SOTS) et de veiller à sa cohérence avec le SROS,
8. de l’instruction des dossiers de demande d’autorisation de dépôt de sang et de suivi de ces dépôts,
9. de piloter et contribuer à des études médico-économiques de la consommation des produits sanguins labiles dans le GE,
10. de contribuer au bon fonctionnement du réseau régional de vigilance et d’appui, le RREVA.

 Le CRHST assiste, à titre d’expert, le corps des inspecteurs lors des missions d’inspection ou de contrôle des dépôts de sang et des laboratoires d’analyse de biologie médicale (LABM) dans leur activité transfusionnelle, notamment d’Immuno-Hématologie Receveurs (IHR). Il est connecté aux réseaux nationaux (e-fit, ebase) Il participe aux réunions nationales de l’ANSM et de la Conférence Nationale des CRHST et à leurs groupes de travail. Il peut participer à des enseignements ou activité de formation. Activités annexes : participation au sein des ARS à la coordination des vigilances et au Réseau régional de vigilances et d‘appuiPartenaires institutionnels : ANSM, DGS, EFS Spécificités du poste / Contraintes : déplacements fréquents dans le Grand Est et à l’ANSM |
| **PROFIL SOUHAITE** |
| **Compétences requises sur le poste : On se reportera aux compétences attendues dans les fiches des emplois types du répertoire ministériel (à défaut RIME)**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Niveau de mise en œuvre |
| **Connaissances** **E : expert / M : maitrise / A : application / N : notions**   | **E** | **M** | **A** | **N** |
| Environnement institutionnel et administratif |  | X  |  |  |
| Réglementation des professions de santé |  | X |  |  |
| Politiques sanitaires |  | X  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Niveau de mise en œuvre |
| **Savoir-faire** **E : expert / M : maitrise / A : application / N : notions**   | **E** | **M** | **A** | **N** |
| Animer un réseau | X |  |  |  |
| Concevoir des plans d’actions et piloter leur mise en œuvre |  | X |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***E*** *- L’agent doit savoir agir dans un contexte complexe, faire preuve de créativité, trouver de nouvelles fonctions, former d’autres agents et être référent dans le domaine**M - L’agent met en œuvre la compétence de manière régulière, peut corriger et améliorer le processus, conseiller les autres agents, optimiser le résultat* *A - L’agent doit savoir effectuer, de manière occasionnelle ou régulière, correctement les activités, sous le contrôle d’un autre agent, et savoir repérer les dysfonctionnements* *N - L’agent doit disposer de notions de base, de repères généraux sur l’activité ou le processus (vocabulaire de base, principales tâches, connaissance du processus, global…)* |
| **Savoir être nécessaire**  (il est recommandé de mettre en gras la ou les compétences clés attendues)  |
| Avoir le sens de la diplomatie |
| Faire preuve de leadership |
|  |

 |

|  |
| --- |
| **Expérience professionnelle** 🞏 le poste peut convenir à un premier poste dans le domaine ou à une nouvelle orientation professionnelle [x]  ou expérience professionnelle souhaitée dans le domaine :  |

|  |
| --- |
| **FORMATION** |
|

|  |
| --- |
| **Formations prévues dans le cadre de l’adaptation au poste de travail (T1)** |
| **Selon profil** |

|  |
| --- |
| **Autres formations utiles au poste** |
| **1**  |
| **2** |
|  |

 |